

MACERATA
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
REVISORI dei CONTI
VERBALE n. 6/2024

Nel giorno 29 ottobre 2024 alle ore 9.00 presso l'Accademia di Belle Arti di Macerata si sono riuniti i Revisori dei conti per procedere all'esame del **Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2023** ai sensi dell'art. 34 del Regolamento di amministrazione e contabilità approvato in data 23 novembre 2007.

Gabriella RUSCITO in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze, in collegamento da remoto;

..... in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca, presente.

all'esame degli atti contabili, i Revisori espongono la situazione complessiva della struttura attuale dell'Accademia dell'anno accademico 2022/2023.

Prot. n. 0009333 anno 2024 del 30/10/2024

In attuazione della legge n. 508/99 di riforma del settore dell'alta formazione artistica e musicale, l'istituzione ha deliberato il proprio Statuto di autonomia, approvato dal MIUR con D.M. n. 94 del 14/03/2005 e si è dotata dei seguenti regolamenti:

Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato dal MIUR con D.D. n. 290 del 23/11/2007;
Regolamento per il funzionamento degli uffici, approvato con delibera n. 10 del Consiglio di Amministrazione del 12/03/2013;

Regolamento didattico accademico, emanato con delibera del C.d.A. n. 20 del 04/07/2008;

Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari delibera C.d.A. n. 108 del 20/10/2007 in attuazione del D. Lgs. 196/2003;

Regolamento per le spese di rappresentanza, emanato con delibera C.d.A. n. 19 del 02/04/2015;

Regolamento rimborsi delle spese di viaggio, emanato con delibera del C.d.A. n. 12 del 05/04/2013;

Regolamento dell'attività didattica aggiuntiva delibera C.d.A. del 2 settembre 2022;

Regolamento interno attinente alla registrazione automatizzata delle presenze del personale docente delibera C.d.A. n. 53 del 30/10/2013.

Regolamento Master accademici, dei corsi di alta formazione e di formazione permanente ricorrente delibera d.A. n. 6 del 21/03/2011.

Regolamento contribuzione studentesca delibera del Consiglio di Amministrazione del 9 settembre 2020.

Sono, inoltre, presenti:

Documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute predisposto ai sensi del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81, art. 28;

Presso l'istituzione sono regolarmente costituiti ed operanti tutti gli organi necessari previsti dallo Statuto. In particolare si segnala che:

il Presidente, Prof. Giovanni Dessi, è stato nominato con Decreto MIUR n. 1397 del 20.12.2022;

l'incarico di Direzione per il triennio 2021-2024 è stato conferito al Prof.ssa Rossella Ghezzi con Decreto MIUR n.1129 del 01/10/2021;

il Consiglio di Amministrazione è stato nominato per il triennio 2022-2025 con Decreto MIUR n. 1224 del 21/10/2022 (oltre al Presidente ed al Direttore sono presenti il rappresentante del MIUR, Dott.ssa Paola Ballesi, il rappresentante dei docenti Prof. Capparucci, il rappresentante degli studenti sig. Michele Barone)

il Consiglio Accademico per il triennio 2023-2026 risulta regolarmente costituito così come certificato dal verbale de medesimo Consiglio del 2 novembre 2020 e integrato con verbale del 6 ottobre 2022 che ha nominato 3 docenti in sostituzione per collocamento a riposo;

il Nucleo di valutazione è stato istituito con decreto del Presidente del Consiglio di amministrazione verbale n. 4 del 1° giugno 2022;

la Consulta studenti è stata nominata per il triennio 2023 - 2025 vedi prot. n. 2414 del 09/05/2021.

L'offerta formativa comprende:

corsi triennali per il conseguimento del diploma accademico di 1° livello;

corsi biennali per il conseguimento del diploma accademico di 2° livello;

master di 1° livello.

69

Percorsi triennali di primo livello, alcuni dei quali sono stati rinnovati nei piani di studio e approvati con DM 1616 dell'8/08/2019, e successivi: Dipartimento di Arti visive - Decorazione del Contemporaneo, Grafica d'Arte e illustrazione, Scultura e nuove tecnologie per la scultura, Pittura; Dipartimento di Progettazione e Arti applicate - Arte del Fumetto e Illustrazione, Comunicazione visiva e multimediale, Fotografia, Scenografia per lo spettacolo, Design & Interior Design, Fashion Design, Graphic Design, Light Design, Dipartimento di comunicazione valorizzazione del patrimonio artistico contemporaneo - Comunicazione e valorizzazione dei beni culturali;

Percorsi biennali di secondo livello: Dipartimento di Arti visive - Decorazione del Contemporaneo, Grafica d'Arte per l'Editoria contemporanea, Illustrazione per l'Editoria, Pittura del Contemporaneo, Scultura e nuove tecnologie del Contemporaneo; Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte: Museologia e Museografia; Dipartimento di Progettazione e Arti applicate - Fotografia contemporanea per i beni culturali, Linguaggi e Arte del fumetto, Metodologie della comunicazione per le Arti Multimediali, Scenografia per lo spettacolo, Fashion Design per l'impresa, Graphic Design per la Comunicazione visiva, Visual Light Design, Web e Interaction design e Design e Ecospaces Design.

Inoltre, l'Accademia ha attivo il **Master Accademico di primo livello** in Illustrazione per l'Editoria attivato con l'Associazione Ars in Fabula.

E' attivo, inoltre, il Corso quinquennale a ciclo unico di Restauro, con indirizzo PFP2. L'Istituto di Restauro delle Marche, professionalizzante e abilitante alla professione di restauratore, è stato accreditato dalla Commissione interministeriale MIUR-MIBAC nel 2011, con l'istituzione del Profilo Formativo Professionalizzante 2 che riguarda il restauro dei Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile. Manufatti scolpiti in legno. Arredi e strutture lignee. Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti delle opere mobili, con sede a Montecassiano presso l'ex convento di San Giovanni.

Nell'Accademia è attiva anche la Scuola Libera del Nudo, presso cui presta servizio, a completamento orario, un docente in ruolo.

STUDENTI

La popolazione accademica iscritta all'a.a. 2023-2024 è di n. 1.116 studenti, con una lieve diminuzione rispetto all'anno accademico precedente.

Le iscrizioni sono vincolate al contestuale pagamento della tassa di iscrizione e per gli studenti incorsi si verifica il loro blocco amministrativo, nel senso che non possono sostenere esami.

PERSONALE- pianta organica

Il numero dei docenti della pianta organica, coincidente con l'organico di diritto è 63 di cui 47 a tempo indeterminato, 15 a tempo determinato e 1 posti vacanti.

Il Direttore dell'Accademia, Prof.ssa Rossella Ghezzi, ha ottenuto l'esonero totale dall'insegnamento.

I docenti con contratto esterno di prestazione d'opera intellettuale, per l'insegnamento delle discipline per le quali non sussiste la disponibilità di specifica professionalità di docenti interni, sono 104, comprensivi dei docenti per seminari, dei tecnici di laboratorio, dei 4 Tutor Studenti e tecnici informatici.

L'organico del personale non docente è così costituito: 1 direttore amministrativo, 1 direttore di ragioneria a tempo determinato, 4 collaboratori amministrativi di cui 2 supplenti annuali, 10 assistenti di cui 3 supplenti annuali e 13 coadiutori.

ATTIVITA' DIDATTICA e FORMATIVA

Il complesso dell'attività didattica e formativa dell'Istituzione, proposta dal Consiglio Accademico per l'anno 2022-2023, è stata deliberata dal Consiglio di Amministrazione in data 25 ottobre 2022, seduta n. 7, delibera 56.

RENDICONTO GENERALE 2023

Il documento contabile, in assenza di specifiche disposizioni dell'AFAM, è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia, approvato dal MIUR con Decreto del Direttore Generale dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica del 23 novembre 2007 n. 290.

Il documento risulta quindi costituito da:

1) la relazione sulla gestione predisposta dal Presidente con la quale vengono evidenziati i fatti più salienti dell'esercizio finanziario, nonché i dati relativi al personale dipendente ed agli studenti.

2) il conto di bilancio, che evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite, si articola in due parti:

- a) Il rendiconto finanziario decisionale - allegato 5;
- b) Il rendiconto finanziario gestionale - allegato 6;
- c) la situazione amministrativa - allegato 7, riferita alla consistenza di cassa iniziale, incassi, spese, residui attivi passivi ed il risultato finale di amministrazione;

3) lo stato patrimoniale - allegato 8

Si procede quindi con l'analisi del bilancio.

Le poste iniziali risultano corrispondenti a quelle iscritte nel bilancio consuntivo per l'anno 2022. Detto bilancio risulta approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29 marzo 2023 delibera n. 28.

L'esame delle risultanze è stato svolto dai Revisori prendendo visione preliminarmente della relazione illustrativa sull'andamento gestionale dell'Accademia nel corso dell'esercizio, predisposta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 36 del Regolamento.

Prima di riferire sulle risultanze dell'esame degli atti relativi al conto consuntivo 2023, i Revisori dei conti evidenziano la situazione patrimoniale del bilancio, le risultanze iniziali e le modifiche che hanno portato poi alla situazione definitiva esaminando il Rendiconto Finanziario Gestionale sia per le entrate sia per le uscite.

ENTRATE	PREV. INIZIALE	VARIAZIONI	DEFINITIVA
CORRENTI	1.608.046,66	225.352,00	1.833.398,66
C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00
PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00
PREL. AVANZO DI AMM.NE	2.170.781,54	0,00	2.170.781,54
TOTALI	3.778.828,20	225.352,00	4.004.180,20

USCITE			
CORRENTI	2.904.930,40	473.481,78	3.378.412,18
C/CAPITALE	873.897,80	-248.129,78	625.768,02
PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00
TOTALI	3.778.828,20	225.352,00	4.004.180,20

Sulla base di quanto sopra evidenziato si certifica che la consistenza del bilancio è superiore ad € 600.000,00.

Le previsioni iniziali e quelle definitive delle entrate, pari, rispettivamente, ad € 3.778.828,20 e ad € 4.004.180,20, pareggiano con le rispettive uscite; tale bilanciamento viene ottenuto utilizzando, nell'ammontare delle entrate, l'avanzo di amministrazione per € 2.170.781,54, così distinti:

€ 453.459,36 parte vincolata;
 € 1.717.322,18 parte non vincolata.

Le entrate e le uscite delle partite di giro concordano, il relativo ammontare è pari a € 0,00.

Le reversali emesse risultano essere n. 46 per un totale di € 2.106.553,50 (totalmente in conto competenza).
 I mandati emessi risultano essere n. 1176 per un totale di € 2.436.705,08 (di cui per € 113.107,89 in conto residui e per € 2.323.597,19 in conto competenza).

L'esame del rendiconto finanziario decisionale evidenzia la seguente situazione:

Entrate accertate

	Residui (somme rimaste da riscuotere)	Competenza (accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
Correnti	0,00	2.106.553,50	2.106.553,50
In conto capitale	0,00	0,00	0,00
partite di giro	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	2.106.553,50	2.106.553,50

NG

Uscite impegnate

	Residui (somme rimaste da pagare)	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)
Correnti	84.855,03	2.298.489,55	2.326.742,41
In conto capitale	12.964,50	122.927,17	109.962,67
partite di giro	0,00	0,00	0,00
Totali	97.819,53	2.421.416,72	2.436.705,08

Risultato della gestione di competenza (comprensiva di impegni ed accertamenti)

Entrate	2.106.553,50
Uscite	2.421.416,72
Disavanzo di competenza	- 314.863,22

La situazione finanziaria (solo cassa) al 31.12.2023 presenta i seguenti valori riepilogativi:

Fondo di cassa al 1.1.2023		2.616.620,52
riscossioni in conto competenza	2.106.553,50	
riscossioni in conto residui	0,00	
totale riscossioni	2.106.553,50	
Totale		2.106.553,50
pagamenti in conto competenza	2.323.597,19	
pagamenti in conto residui	113.107,89	
totale pagamenti	2.436.705,08	
Totale		2.436.705,08
Fondo di cassa al 31.12.23		2.286.468,94
Risultato della gestione di competenza		
Entrate accertate	2.106.553,50	
Uscite impegnate	2.421.416,72	
Disavanzo di competenza		314.863,22
Risultato complessivo di amministrazione		
Residui attivi degli esercizi precedenti	0,00	
Residui attivi dell'esercizio 2023	0,00	
Residui passivi degli esercizi precedenti	0,00	
Residui passivi dell'esercizio 2023	97.819,53	97.819,53
Avanzo di amministrazione (complessivo al 31.12.2023)		2.188.649,41

La situazione finanziaria a fine esercizio presenta un fondo di cassa di € 2.286.468,94.

I Revisori accertano che tale dato coincide con la situazione del giornale di cassa e con il saldo di cassa presentato dalla banca cassiera a fine 2023. Anche il dato iniziale di cassa del 2023, pari ad € 2.616.620,52 coincide con le risultanze del giornale di cassa e la comunicazione della banca.

Il dato relativo ai residui esposti nel risultato complessivo di amministrazione è da considerarsi al netto delle radiazioni effettuate per € 53.275,89 nei residui attivi ed € 403.647,01 nei residui passivi.

Si evidenziano di seguito le principali entrate ed uscite esposte nei documenti contabili.

Le principali entrate fanno riferimento ai contributi degli studenti, accertati e riscossi per € 1.188.766,83, ai trasferimenti dallo Stato accertati e riscossi per € 778.714,67 finanziamenti da altri enti pubblici per € 139.072,003.

Per quanto riguarda le uscite, invece, le principali riguardano le voci relative agli "oneri per il personale in attività di servizio", per le "uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" e "uscite per prestazioni istituzionali".

All'interno degli oneri per il personale in attività di servizio la principale somma si riferisce ai contratti di collaborazione (€ 423.600,00). Per quanto riguarda le uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizio le principali voci di spesa si riferiscono a manutenzioni ordinarie, servizi informatici e utenze.

Le uscite per prestazioni istituzionali si riferiscono prevalentemente a progetti internazionali ERASMUS, esercitazioni didattiche, manifestazioni artistiche e progetti artistici documentati.

ENTRATE/USCITE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate e le uscite relative alle partite di giro concordano, così come esposto nel rendiconto finanziario decisionale.

FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva, quantificato in sede di preventivo ad € 45.000,00 non risulta utilizzato.

PATRIMONIO

Dall'esame dello stato patrimoniale si evidenziano le seguenti risultanze:

ATTIVITA'	ANNO		VARIAZ. %		PASSIVITA'	ANNO		VARIAZ. %	
	2023	2022	+	-		2023	2022	+	-

A - IMMOBILIZZAZIONI

I. Immobilizzazioni immateriali

	2023	2022	+	-
Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Diritto di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Altre	0,00	0,00	0,00000	0,00000
TOTALE	0,00	0,00	0,00000	0,00000

A - PATRIMONIO NETTO

	2023	2022	+	-
I. Avanzi (Disavanzi) economici precedenti anni	4.395.714,46	3.748.537,98	17,26477	0,00000
II. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	385.060,77	647.176,48	0,00000	40,50143
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	4.780.775,23	4.395.714,46	8,75991	0,00000

Immobilizzazioni materiali

	2023	2022	+	-
Terreni e fabbricati	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00000	0,00000
Impianti e macchinari	353.973,96	208.820,26	69,51131	0,00000
Attrezzature didattiche	538.151,86	333.752,69	61,24270	0,00000
Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Altri beni	0,00	0,00	0,00000	0,00000
TOTALE	2.592.125,82	1.242.572,95	15,58713	0,00000

B - RESIDUI PASSIVI

	2023	2022	+	-
1) versati le banche	0,00	0,00	0,00000	0,00000
2) versati altri finanziatori	0,00	0,00	0,00000	0,00000
3) debiti verso fornitori	66.669,79	513.099,86	0,00000	87,00647
4) debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	23.917,83	3.653,04	554,37943	0,00000
5) debiti diversi	7.231,91	0,00	100,00000	0,00000
TOTALI RESIDUI (B)	97.819,53	516.754,90	0,00000	81,07042

Handwritten signature or initials.

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni in:

a) consorzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
b) reti di Istituzioni	0,00	0,00	0,00000	0,00000
c) altri Enti	0,00	0,00	0,00000	0,00000

Crediti

a) Verso consorzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
b) reti di Istituzioni	0,00	0,00	0,00000	0,00000
c) verso lo Stato e altri soggetti pubblici	0,00	0,00	0,00000	0,00000
d) verso altri	0,00	0,00	0,00000	0,00000
3) Crediti finanziari diversi (titoli)	0,00	0,00	0,00000	0,00000
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	2.592.125,82	2.242.572,95	15.58713	0,00000

C - RATEI E RISCOINTI

1) Ratei passivi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
2) Riscconti passivi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
TOTALE RATEI E RISCOINTI (C)	0,00	0,00	0,00000	0,00000

B - ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanzenze

1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00000	0,00000
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00000	0,00000
3) lavori in corso	0,00	0,00	0,00000	0,00000
4) prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00000	0,00000
5) acconti	0,00	0,00	0,00000	0,00000
TOTALE	0,00	0,00	0,00000	0,00000

Residui attivi, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

Crediti verso lo Stato e altri soggetti pubblici	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Crediti verso terzi	0,00	53.275,89	0,00000	100,00000
Crediti verso consorzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Crediti verso reti di istituzioni	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Crediti verso altri	0,00	0,00	0,00000	0,00000
TOTALE	0,00	53.275,89	0,00000	100,00000

Disponibilità liquide

Depositi bancari e postali	3.286.468,94	2.616.620,52	0,00000	12,61748
TOTALE	3.286.468,94	2.616.620,52	0,00000	12,61748
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)	2.288.468,94	2.669.896,41	0,00000	14,36114

C - RATEI E RISCOINTI

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	VARIAZ. %	
	2023	2022	+	-
Ratei attivi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Risconti attivi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
TOTALE RATEI E RISCOINTI (C)	0,00	0,00	0,00000	0,00000

TOTALE ATTIVO (A+B+C)	4.878.594,76	4.912.469,36	0,00000	0,68956
------------------------------	---------------------	---------------------	----------------	----------------

TOTALE PASSIVO E NETTO	4.878.594,76	4.912.469,36	0,00000	0,68956
-------------------------------	---------------------	---------------------	----------------	----------------

Si espone la situazione risultante sui registri dei beni durevoli sottoposti dall'Accademia e di seguito si riporta il riepilogo dell'inventario:

Inventario		
Categoria n° 1		
TOTALI	In valore	In quantità
Consistenza iniziale	€ 107.956,76	156
Aumenti	€ 36.873,00	23
Diminuzioni effettuate	0	0
Totale al 31/12/2023	€ 144.829,76	179
Categoria n° 2		
TOTALI	In valore	In quantità
Consistenza iniziale	€ 858,35	1
Aumenti	€ 675,00	1
Diminuzioni effettuate		
Totale al 31/12/2023	€ 1.533,35	2
Categoria n° 3		
TOTALI	In valore	In quantità
Consistenza iniziale	€ 165.202,39	247
Aumenti	€ 68.898,72	14
Diminuzioni effettuate		
Totale al 31/12/2023	€ 234.101,11	261

BENI DUREVOLI		
categoria 1		
TOTALE CARICHI AL 31/12/2022 =====>	2486	€ 194.409,15
Variazioni in aumento =====>	64	€ 14.735,09

RF

TOTALI GENERALI =====>	2550	€ 209.144,20
categoria 2		
TOTALE CARICHI AL 31/12/2022 =====>	1066	€ 40.071,64
Variazioni in aumento =====>	159	€ 5.886,41
TOTALI GENERALI =====>	1225	€ 45.958,05
categoria 3		
TOTALE CARICHI AL 31/12/2022 =====>	1175	€ 227.215,86
Variazioni in aumento =====>	153	€ 29.343,49
TOTALI GENERALI =====>	1328	€ 256.559,35

ESAME DEI RESIDUI

Il bilancio consuntivo non espone residui attivi in quanto radiati quelli degli esercizi precedenti e non realizzati in quello in esame, mentre risulta un totale di residui passivi per € 97.819,53. Vengono esaminati, a campione, i seguenti residui passivi:

E.F.	U.P.B./ART.	CREDITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO
23	1.1.3 /123	La Perla di Marchionni E. & Co. s.r.l.	Pulizia straordinaria in via Garibaldi	1.400,00
23	1.1.3 /121	Investire Sgr Spa	Polizza assicurativa immobile Piazza Mazzini	836,40

Il residuo di € 1.400,00 si riferisce al pagamento di pulizie straordinarie effettuate dalla Società La Perla di Marchionni E. & Co. nell'immobile di via Garibaldi, 87.

Il residuo di € 836,40 si riferisce alla fattura n. 307-M1-000002 della Investire Sgr Spa relativa alla polizza assicurativa per eventi catastrofali sull'immobile di piazza Mazzini, ad oggi da pagare.

SITUAZIONE DI CASSA

La situazione finanziaria a fine esercizio presenta un fondo di cassa di € 2.286.468,94.

I Revisori accertano che tale dato coincide con la situazione del giornale di cassa e con il saldo di cassa presentato dalla banca cassiera a fine 2023.

ENTRATE/USCITE IN CONTO CAPITALE

Non risultano entrate in conto capitale.

Le uscite ammontano ad € 122.927,17 e si riferiscono prevalentemente all'acquisto di materiale didattico e informatico durevole (miscelina per cucire, plotter).

VERSAMENTO IN ENTRATA AL BILANCIO DELLO STATO ADEMPIMENTI D.L. 78/2010

I Revisori verificano che sono stati effettuati versamenti con il mandato n° 822 del 25/10/2024 pari ad € 1.248,00.

REGISTRO DEI CONTRATTI SOTTOSCRITTI

Contratti esterni di prestazione d'opera - Impegni competenza 2023 (cap 59) € 425.121,77 (all. 6 - Rendiconto Finanziario Gestionale): l'importo è stato necessario per finanziare l'ampliamento dell'offerta formativa per l'insegnamento di tutte quelle discipline non previste dall'organico. I suddetti impegni vengono liquidati con risorse interne quali i contributi degli studenti e finanziati parzialmente dal MUR-AFAM.

Le tipologie di contratto sono per prestazione intellettuale, Co.Co.Co, occasionale e professionisti autonomi titolari di partita IVA, come risultante dal registro dei contratti detenuto e pubblicato dall'Accademia nella relativa sezione dell'Amministrazione trasparente nel quale, per l'anno 2023, risultano registrati n. 110 contratti dei quali viene riportato nominativo, tipologia del contratto, durata, prestazione, ore di docenza, ore di laboratorio e importo lordo.

DICHIARAZIONE GESTIONE FUORI BILANCIO

I Revisori prendono visione della attestazione del Direttore Amministrativo che non vi sono gestioni fuori bilancio.

ANNOTAZIONI FINALI DEI REVISORI – QUESTIONI EVIDENZIATE

L'Accademia ha provveduto all'invio delle seguenti dichiarazioni:

CERTIFICAZIONI UNICHE 2024 (redditi 2023) invio protocollo n. 24030712542126306 del 7/3/2024.

Come previsto dalla circolare MEF RGS-IGF n. 27 del 24/11/2014 al rendiconto vengono allegati:

l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 che risulta pubblicato nel sito dell'Accademia – Amministrazione trasparente;

l'attestazione dei pagamenti relativi alle transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2022, n. 231 come modificato dal D. Lgs. n. 192/2012.

CONCLUSIONI

Considerato che la documentazione contabile esaminata non ha dato luogo a sostanziali rilievi contabili, i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale dell'anno 2023 dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

L'Istituzione provvederà, successivamente alla approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione alla trasmissione del Rendiconto Generale 2023 al Ministero dell'Università e della Ricerca e dell'Economia e delle Finanze, mediante modalità informatica secondo le istruzioni contenute nella circolare MEF del 19 dicembre 2007 n. 36.

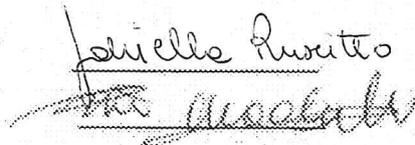
Il presente verbale viene chiuso il giorno 29 ottobre 2024 alle ore 12.00.

Letto, confermato e sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

I Revisori

Dott.ssa. Gabriella Ruscitto

Dott.ssa Rita Quadrelli



The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is 'Gabriella Ruscitto' and the bottom signature is 'Rita Quadrelli'. Both signatures are written in a cursive, flowing style.